

REGULAMIN SZKOŁY FORMACYJNEJ DLA KANDYDATÓW DO ŻYCIA PUSTELNICZEGO

§1. PRZEPISY OGÓLNE

1. Na podstawie kan. 603 Kodeksu Prawa Kanonicznego oraz uprawnień własnych biskupa diecezjalnego wynikających z kan. 391 §1 i kan. 394 KPK, ustanawia się „Szkołę formacyjną dla kandydatów do życia pustelniczego” w Diecezji Kaliskiej, zwaną dalej Szkołą, organizowaną przez Ośrodek duchowości „Samotnia” w diecezji kaliskiej z siedzibą w Domu św. Jana Pawła II w Zmyślonej Parzynowskiej, po zasięgnięciu opinii Podkomisji Konferencji Episkopatu Polski ds. Indywidualnych Form Życia Konsekrowanego.
2. Postanowienia niniejszego Regulaminu normują zasady organizacji i funkcjonowania Szkoły.
3. Szkoła przeznaczona jest przede wszystkim dla kandydatów do życia pustelniczego w formie przewidzianej kan. 603 KPK. Udział w Szkole osób duchownych lub osób konsekrowanych należących do instytutów życia konsekrowanego, pragnących podjąć życie pustelnicze w ramach własnej inkardynacji do diecezji (kan. 265 KPK) lub własnego instytutu (kan. 674 KPK), wymaga zgody właściwego biskupa diecezjalnego lub przełożonego zakonnego, przy czym władzą kompetentną do rozeznania i zatwierdzenia tej formy życia pozostaje w takim przypadku własny biskup diecezjalny lub przełożony instytutu.

§2. CELE SZKOŁY

1. Celem Szkoły jest zapewnienie właściwej formacji intelektualnej, ludzkiej i duchowej osobom rozeznającym powołanie do życia pustelniczego. Szkoła jest narzędziem pomocy dla biskupów diecezjalnych lub przełożonych instytutów zakonnych i ich przedstawicieli odpowiedzialnych za tę formę życia konsekrowanego. Celem jest również pomoc osobom mającym autentyczne powołanie do życia pustelniczego, by nadać mu właściwy kształt kanoniczny, oraz troska, by nie dopuścić do złożenia ślubów lub innych świętych więzów, o których mowa w kan. 603 § 2 KPK, przez osoby mające fałszywą wizję życia pustelniczego, nieposiadające takiego powołania lub mające przeszkody do jego realizacji.

Szkoła jest skierowana do osób, które przeszły już wstępne rozeznanie w swojej diecezji lub instytucie życia konsekrowanego.

2. Przyjęte cele realizowane są w ramach programu nauczania, który zapoznaje uczestników z tradycją życia pustelniczego, obecną dyscypliną Kościoła dotyczącą tej formy życia, jak również daje możliwość zapoznania się z różnymi formami życia pustelniczego realizowanymi obecnie w Kościele. Szkoła ma za zadanie pomóc w formacji poszczególnym diecezjom lub instytutom życia konsekrowanego, ale nie bierze na siebie odpowiedzialności za rozeznanie powołania konkretnych kandydatów, co leży w kompetencji Biskupa diecezjalnego lub przełożonego instytutu zakonnego i osób przez nich delegowanych. Uczestnictwo w Szkole nie zastępuje osobistej odpowiedzialności za rozeznanie swojego powołania oraz kierownictwa duchowego.

§3. ORGANIZACJA ZAJĘĆ

1. Szkoła trwa dwa lata.
2. Zjazdy stacjonarne odbywają się w weekendy co dwa miesiące, zazwyczaj w Domu św. Jana Pawła II w Zmyślonej Parzynowskiej.
3. Oprócz zajęć stacjonarnych uczestnicy Szkoły otrzymują materiały do samodzielnej pracy.
4. Terminarz zjazdów podawany jest uczestnikom na bieżąco, z wystarczającym wyprzedzeniem.

5. Prelekcje i zajęcia prowadzą odpowiednio wykwalifikowane osoby, posiadające wiedzę i doświadczenie z zakresu życia pustelniczego i formacji.
6. Każdy uczestnik jest zobowiązany odbyć tygodniowe rekolekcje w Domu św. Jana Pawła II o tematyce zranień.
7. Oprócz zjazdów każdy uczestnik Szkoły ma obowiązek odbycia co roku przynajmniej tygodniowego stażu w jednej ze wskazanych pustelni, pod okiem doświadczonego pustelnika. Wybór pustelni należy konsultować z Dyrektorem Szkoły.
8. Szkołę kończy rozmowa podsumowująca i wydanie świadectwa ukończenia Szkoły, co nie jest równoznaczne z rozeznaniem, że osoba kończąca Szkołę nadaje się do życia pustelniczego.

§4. WŁADZE SZKOŁY

1. Nadzór nad funkcjonowaniem Szkoły sprawuje Biskup Kaliski, we współpracy z Podkomisją ds. Indywidualnych Form Życia Konsekrowanego KEP.
2. Działalnością Szkoły kieruje Dyrektor Szkoły formacyjnej wyznaczony przez Biskupa Kaliskiego, zwany dalej Dyrektorem.
3. Do zadań Dyrektora należy całokształt spraw związanych z działalnością Szkoły, a w szczególności:
 - a) określenie programu Szkoły;
 - b) organizacja zajęć;
 - c) dobór prelegentów;
 - d) opiniowanie kandydatów i uczestników Szkoły w celu wydania decyzji o ich przyjęciu, odmowie przyjęcia lub skreśleniu z listy uczestników Szkoły.

§5. UCZESTNICZY SZKOŁY

1. Do grona uczestników Szkoły mogą kandydować osoby świeckie, osoby konsekrowane oraz prezbiterzy, którzy po wnikliwym rozeznaniu ze swoim kierownikiem duchowym wyrażają chęć podjęcia formacji w celu rozeznawania powołania pustelniczego. Do Szkoły kieruje Biskup diecezjalny lub jego przedstawiciel, a w przypadku osób konsekrowanych – właściwy przełożony. Zakłada się, że kandydaci przysłani do Szkoły przeszli wstępne rozeznanie w swojej diecezji lub instytucie życia konsekrowanego, nie mają przeszkód kanonicznych do tego powołania oraz wykazują się dojrzałością osobowościową i duchową. Nie należy przysyłać osób budzących wątpliwości co do dojrzałości psychicznej; w razie wątpliwości należy poddać takie osoby badaniom psychologicznym. Badania psychologiczne, stanowiące warunek wstępny formacji, należy przeprowadzać w sprawdzonych poradniach współpracujących z formatorami kościelnymi. W przypadku osób konsekrowanych i prezbiterów wymagana jest zgoda właściwych przełożonych.
2. Warunkiem wpisania na listę uczestników jest wypełnienie formularza zgłoszeniowego oraz przedstawienie pisemnej rekomendacji Biskupa diecezjalnego lub jego przedstawiciela, albo przełożonego zakonnego. Dyrektor szkoły ma prawo do odmowy przyjęcia osób, które mimo rekomendacji wyżej wymienionych, wykazują wyraźne cechy przeciwstawiające się tej formie życia lub cechy kontestacji wobec potrzeby rozeznania swojego powołania przez kompetentną władzę kościelną, jak również osób wykazujących wyraźne zaburzenia natury psychicznej. W tym ostatnim przypadku Dyrektor ma prawo wymagać dodatkowej opinii specjalisty z zakresu psychologii lub psychiatrii.
3. Uczestnicy są zobowiązani do systematycznego uczestniczenia w zajęciach Szkoły. Nieusprawiedliwiona nieobecność na więcej niż trzech zjazdach skutkuje skreśleniem z listy.
4. Uczestnicy Szkoły mają obowiązek przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu.

§6. SPRAWY FINANSOWE

1. Udział w Szkole jest odpłatny.
2. Wysokość opłaty za każdorazowy zjazd jest ustalana przez Dyrektora i podawana uczestnikom na początku formacji i może ulec zmianie w zależności od wzrostu cen za pobyt lub miejsce, gdzie zjazd się odbywa.
3. Opłatę za każdy zjazd uczestnik uiszcza osobiście w czasie zjazdu.
4. Opłaty mają na celu pokrycie kosztów wynagrodzenia prelegentów oraz kosztów pobytu i nie mają na celu żadnego zysku.

§7. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Sprawy nieuregulowane przepisami Regulaminu pozostają w gestii Dyrektora oraz Biskupa Kaliskiego.
2. Wszelkie zmiany w Regulaminie wymagają formy pisemnej i zatwierdzenia przez Biskupa Kaliskiego.
3. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez Biskupa Kaliskiego.

Zatwierdzam

+ *Damian Bryl*
Biskup Kaliski

Kalisz, 11 sierpnia 2026 r.
L. dz. 1471/2026